

WEBMASTERFUNKTION I GRUNDEJERFORENINGEN HVEDEVÆNGET

OPGAVER

1. INDLEDNING

Webmasterfunktionen er i en årrække blevet varetaget af et frivilligt medlem af grundejerforeningen Hvedevænget.

Nedenstående opgaver løses efter aftale med webmaster under hensyntagen til dennes interesser, viden og kapacitet samt foreningens behov.

Opgaveoversigten kan anvendes i forbindelse med evt. behov for at købe webmasterydelser eksternt.

2. OPGAVEOVERSIGT

- Opsætning og programmering af Hvedevængets hjemmeside.

F.t. anvendes open source programmet WordPress (Anvendelse af programmet er gratis, og der findes mange guides og brugerfora til hjælp).

- Vedligeholdelse af Hvedevængets hjemmesidetekster efter bestyrelsens anmodninger.
- Vedligeholdelse af Hvedevængets egen lukkede Facebookgruppe med opdatering af medlemmer.
- Vedligeholdelse af Hvedevængets webdomæne via webhotellet.dk med opdatering af mailadresselister.

Domænenavnene www.hvedevaenget.dk og www.hvedevænget.dk ejes af Hvedevænget.

- Opsætning af nyhedsbrevet Hvedeinfo efter bestyrelsens tekstoplæg, herunder valg af illustrationer.

Nyhedsbrev opsættes f.t. i Microsoft Publisher, men andre programmer er mulige.

- Udsendelse af Hvedeinfo i elektronisk udgave til Hvedevængets beboere via det fælles mailsystem.

Elektronisk udgave af Hvedeinfo opsættes og udsendes via log-in på mailchimp.com.

- Kopiering af Hvedeinfo til uddeling (papirudgave) til Hvedevængets beboere, evt. med hjælp fra bestyrelsen.

- Kopiering af materiale på anmodning af bestyrelsen og udvalg.

Bestilling af fotokopier skal leveres til webmaster i god tid under hensyntagen til webmasters andre aktiviteter.

- Administration af foreningens billedarkiv til sikring af tilgængelighed, søgbarhed og optagelse af nyt billedmateriale.

3. VILKÅR

Webmaster anvender stationær PC og PC-skærm, der stilles til rådighed af foreningen.

Forbrug af papir og printerpatroner opgøres efter webmasters skøn og betales af Grundejerforeningen efter aftale med kassereren.

Webmaster anvender ekstern harddisk til sikkerhedskopiering af materiale, der tilhører foreningen.

4. ANVENDELSE AF GRUNDEJERFORENINGENS PC OG SKÆRM

Den indkøbte PC og fladskærm er Grundejerforeningen Hvedevængets ejendom.

De stilles til rådighed for foreningens webmaster, f.t. Bjørn Sandberg.

De kan frit anvendes til andre lovlige formål udover Grundejerforeningen Hvedevængets formål, herunder til privat brug.

Ved ophør af hvervet som webmaster, skal PC'en og fladskærmen afleveres til foreningen med foreningens filer og mapper intakte.